

REGULAMIN CENTRALNEGO EGZAMINU Z JĘZYKÓW OBCYCH

I. Zasady organizacyjne

1. Do egzaminu mogą przystąpić wyłącznie studenci, którzy uzyskali wymagane zaliczenie i zostali dopuszczeni do egzaminu.
2. Studenci zobowiązani są stawić się przed wyznaczoną salą egzaminacyjną co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem egzaminu, posiadając ważną legitymację studencką lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem. UWAGA! Na arkuszu egzaminacyjnym będzie konieczne wpisanie numeru albumu – nie będzie możliwości skorzystania z telefonu w celu jego sprawdzenia. Z tego względu rekomendowane jest, aby legitymację studencką mieć przy sobie na stanowisku egzaminacyjnym.
3. Brak dokumentu potwierdzającego tożsamość może skutkować niedopuszczeniem do egzaminu.
4. Egzamin rozpoczyna się częścią sprawdzającą rozumienie ze słuchu (Listening).
5. Bezpośrednio przed rozpoczęciem odtwarzania nagrania komisja egzaminacyjna zamyka salę egzaminacyjną.
6. W czasie trwania części sprawdzającej rozumienie ze słuchu zabronione jest wpuszczanie do sali osób spóźnionych oraz opuszczanie sali przez zdających.
7. Student, który z przyczyn losowych spóźni się na egzamin po rozpoczęciu części sprawdzającej rozumienie ze słuchu, może zostać wpuszczony do sali wyłącznie po zakończeniu tej części egzaminu, za zgodą komisji egzaminacyjnej.
8. Student wpuszczony do sali po zakończeniu części sprawdzającej rozumienie ze słuchu nie ma prawa do ponownego odtworzenia nagrania ani do wydłużenia czasu egzaminu.
9. Student zajmuje miejsce wskazane przez komisję egzaminacyjną i stosuje się do wszystkich poleceń osób nadzorujących przebieg egzaminu.
10. Komisja egzaminacyjna ma prawo zmienić miejsce zajmowane przez studenta lub przesadzić go w dowolnym momencie egzaminu, jeżeli wymaga tego organizacja egzaminu lub względy zapewnienia samodzielności pracy.

II. Dozwolone i niedozwolone przedmioty

11. Student może posiadać przy sobie wyłącznie:
 - dokument tożsamości,
 - długopis lub długopisy z czarnym albo niebieskim tuszem,
 - wodę w przezroczystej butelce,
 - chusteczki higieniczne,
 - leki niezbędne ze względów zdrowotnych, pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia tego faktu komisji egzaminacyjnej oraz okazania zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu potwierdzającego konieczność ich stosowania podczas egzaminu.
12. Zabrania się wnoszenia:
 - notatek,
 - książek,
 - słowników,
 - kartek papieru,
 - materiałów dydaktycznych,
 - urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk,
 - innych materiałów niewymienionych jako dozwolone.
13. Studenci nie mogą używać oraz muszą mieć wyłączone i fizycznie niedostępne wszelkie urządzenia elektroniczne, w szczególności:

- telefony komórkowe,
 - smartwatche,
 - zegarki elektroniczne i analogowe,
 - tablety,
 - laptopy,
 - słuchawki,
 - kalkulatory,
 - inne urządzenia umożliwiające komunikację lub dostęp do Internetu.
14. Wszystkie urządzenia elektroniczne oraz rzeczy osobiste należy umieścić w zamkniętej torbie lub plecaku i pozostawić w miejscu wskazanym przez komisję egzaminacyjną.
 15. Korzystanie z urządzeń elektronicznych podczas egzaminu jest bezwzględnie zabronione.
 16. Stwierdzenie posiadania przy sobie lub używania urządzeń elektronicznych, zegarków lub innych niedozwolonych materiałów skutkuje unieważnieniem egzaminu.

III. Przebieg egzaminu

17. Dozwolone jest korzystanie wyłącznie z materiałów przekazanych przez komisję egzaminacyjną:
 - arkusza egzaminacyjnego,
 - karty odpowiedzi,
 - brudnopisu.
18. Wszystkie odpowiedzi należy wpisywać wyłącznie na karcie odpowiedzi.
19. Arkusz egzaminacyjny nie podlega ocenie i nie należy umieszczać na nim odpowiedzi ani innych zapisów, chyba że komisja egzaminacyjna poinformuje inaczej.
20. Na stanowisku egzaminacyjnym mogą znajdować się wyłącznie materiały dopuszczone przez komisję egzaminacyjną.
21. W trakcie egzaminu zabrania się:
 - porozumiewania z innymi zdającymi,
 - przekazywania jakichkolwiek przedmiotów,
 - zakłócania przebiegu egzaminu,
 - korzystania z niedozwolonych materiałów,
 - opuszczania sali bez zgody komisji.
22. Student jest zobowiązany do zachowania ciszy od momentu wejścia do sali egzaminacyjnej aż do jej opuszczenia.
23. Nie przewiduje się wychodzenia z sali do toalety podczas trwania egzaminu.
24. W trakcie egzaminu zabrania się spożywania posiłków. Dopuszczalne jest wyłącznie picie wody.
25. W przypadku pytań student powinien podnieść rękę i oczekiwać na podejście członka komisji.

IV. Zakończenie egzaminu

26. Po zakończeniu pracy student:
 - sprawdza poprawność danych na karcie odpowiedzi,
 - podpisuje kartę odpowiedzi i brudnopis,
 - oddaje dokumenty komisji egzaminacyjnej,
 - podpisuje listę obecności lub protokół potwierdzający oddanie pracy.
29. Po oddaniu pracy student opuszcza salę egzaminacyjną i nie zakłóca przebiegu egzaminu pozostałym zdającym.
30. Po upływie czasu przeznaczanego na egzamin wszyscy studenci są zobowiązani do natychmiastowego zakończenia pracy i odłożenia przyborów do pisania.

V. Sytuacje nadzwyczajne

31. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia studenta, zasłabnięcia lub innego zdarzenia wymagającego interwencji student powinien niezwłocznie zasygnalizować problem poprzez podniesienie ręki lub poinformowanie członka komisji egzaminacyjnej.
32. W przypadku wystąpienia sytuacji zagrażającej zdrowiu lub życiu studenta komisja egzaminacyjna ma obowiązek niezwłocznie podjąć działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa, w tym wezwać pomoc medyczną, ochronę obiektu lub inne właściwe służby.
33. Jeżeli podczas egzaminu w sali obecny jest tylko jeden członek komisji egzaminacyjnej, może on czasowo przerwać nadzór nad egzaminem w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy osobie poszkodowanej lub wezwania odpowiednich służb.
34. W sytuacji opisanej w pkt 33 pozostali studenci są zobowiązani do pozostania na swoich miejscach, zachowania ciszy oraz zaprzestania wszelkiej komunikacji do czasu powrotu członka komisji lub przybycia osoby wyznaczonej do przejęcia nadzoru.
35. Wszelkie zdarzenia nadzwyczajne mające wpływ na przebieg egzaminu są odnotowywane w protokole egzaminacyjnym.
36. W przypadku konieczności ewakuacji budynku lub wystąpienia innego zagrożenia bezpieczeństwa wszyscy uczestnicy egzaminu są zobowiązani do bezwzględnego wykonywania poleceń komisji egzaminacyjnej oraz służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo.
37. W przypadku przerwania egzaminu z przyczyn niezależnych od studentów (awaria, alarm pożarowy, interwencja medyczna, brak zasilania, problemy techniczne lub inne zdarzenie losowe) decyzję o kontynuacji, powtórzeniu lub unieważnieniu egzaminu podejmuje komisja egzaminacyjna.

VI. Naruszenie regulaminu

38. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy, próby komunikowania się z innymi zdającymi, korzystania z niedozwolonych materiałów lub naruszenia zasad egzaminu komisja ma prawo przerwać egzamin danego studenta i unieważnić jego pracę.
39. Wszelkie próby fotografowania, kopiowania, wynoszenia lub rozpowszechniania materiałów egzaminacyjnych są zabronione i będą skutkować unieważnieniem egzaminu oraz mogą skutkować wszczęciem postępowania dyscyplinarnego zgodnie z obowiązującymi przepisami uczelni.
40. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia studenta z obowiązku jego przestrzegania.

VII. Wyniki egzaminu

41. Wyniki egzaminu zostaną opublikowane w systemie USOS.
42. Student ma prawo do wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej podczas dyżuru wyznaczonego przez lektora.

VIII. Postanowienia końcowe

43. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje komisja egzaminacyjna.
44. Przystąpienie do egzaminu oznacza akceptację wszystkich zasad określonych w niniejszym regulaminie.

Opracowała mgr Agnieszka Kmak-Obrębska