

## KARTA KURSU

Nazwa	JĘZYK ANGIELSKI C1-3n
Nazwa w j. ang.	English C1-3n

Koordinator	mgr Urszula Adamek	Zespół dydaktyczny
		Zespół języka angielskiego
Punktacja ECTS*	4	

### Opis kursu (cele kształcenia)

1. Rozumienie dłuższych wypowiedzi, dyskusji i wykładów. Rozumienie szczegółowych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi (materiały w wersji oryginalnej). Przygotowanie do samodzielnego korzystania z angielskojęzycznych źródeł w tym stron internetowych.
2. Zwrócenie szczególnej uwagi na umiejętność swobodnej ustnej i pisemnej wypowiedzi w języku angielskim w codziennej komunikacji, a także umiejętność uzasadnienia własnego punktu widzenia w danej kwestii oraz podawania argumentów za i przeciw względem możliwych rozwiązań. Rozbudowanie zasobu słownictwa i doskonalenie go poprzez ćwiczenie wymowy oraz zwrócenie uwagi na frazeologię. Zaprezentowanie najważniejszych aspektów związanych z korzystaniem z jednojęzycznych słowników.
3. Dostarczenie wiedzy związanej z elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia. Przygotowanie absolwentów do samodzielnego poszerzania wiedzy związanej z wykorzystaniem języka obcego w życiu zawodowym.

### Warunki wstępne

Wiedza	Wiedza nabyta w trakcie kursu C1-2n	
Umiejętności	Umiejętności nabyte w trakcie kursu C1-2n	
Kursy	Kurs C1-2n	

### Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W1 Student zna struktury gramatyczne charakterystyczne dla omawianych treści.	
	W2 Student zna struktury leksykalne charakterystyczne dla omawianych treści.	
W3 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego.		

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U1 Student samodzielnie umie tworzyć i wykorzystać struktury gramatyczne charakterystyczne dla omawianych treści.	
	U2 Student posiada umiejętność wykorzystania struktur leksykalnych charakterystycznych dla omawianych treści.	
	U3 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego.	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K1 Student posiada kompetencje w zakresie stosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej w trakcie kursu oraz swobodnie komunikuje się w języku angielskim.	
	K2 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze, uczestniczy w jej życiu codziennym, inicjuje kontakty międzynarodowe.	
	K3 Student umiejętnie uczestniczy w pracach w środowisku międzynarodowym.	

Organizacja											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach									
		A		K		L		S		P	
Liczba godzin											
30				30							

Opis metod prowadzenia zajęć

Metoda komunikacyjna

Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności. Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego.

Nauczanie zdalne i hybrydowe  
Zajęcia prowadzone są w formie zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy Moodle oraz Microsoft Teams.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	X	X				X	X	X		X		X	X
W02	X	X				X	X	X		X		X	X
W03	X	X				X	X	X				X	X
U01	X	X						X		X		X	X
U02	X	X				X	X	X		X		X	X
U03	X	X				X	X	X				X	X
K01						X	X	X		X		X	X
K02							X	X				X	X

Kryteria oceny	<p>Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów kształcenia (e- nauczanie, gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach.</p> <p>Ocena z egzaminu jest równoznaczna z oceną z egzaminu pisemnego.</p> <p><b>Egzamin odbywa się w formie stacjonarnej.</b></p>
----------------	---

Uwagi	<p>Ocena z egzaminu:</p> <p>3.0 – 51-67,5%</p> <p>3.5 – 68 -75,5%</p> <p>4.0 – 76-83,5%</p> <p>4.5 – 84-91,5%</p> <p>5.0 – 92-100%</p>
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

Słowotwórstwo – prefixes  
 Czasowniki modalne – powtórka  
 Malarstwo i sztuka zaangażowana społecznie  
 Czasowniki stosowane i niestosowane w formie –ing  
 Powtórka czasów teraźniejszych  
 Zdrowie i medycyna  
 Wzory czasownikowe  
 Podróże  
 Formy przyszłe – powtórka  
 Wyrażenia przyszłe  
 Sport  
 Zdania względne – definiujące i niedefiniujące  
 Powtórka materiału  
 Egzamin próbny  
 Elementy języka specjalistycznego

### Słowniczek

prefixes  
 modal verbs  
 past tenses  
 future forms  
 defining relative clauses  
 non-defining relative clauses

### Wykaz literatury podstawowej

1. Latham-Koenig, C., Oxenden, C., *English File Advanced*, OUP, 2015.
2. Clare, A., *Speakout Advanced*, Longman, 2012.

### Wykaz literatury uzupełniającej

1. Hornby A. S., *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, OUP, various editions i inne słowniki
2. Mann M., Taylore-Knowles S., *Destination C1 & C2*, Macmillan Education, 2013.
3. Foley, M., Hall, D., *My Grammar Lab C1/C2*, Pearson Education, 2012.
4. O'Dell, F., *English Collocations in Use Advanced*, Cambridge University Press, 2008.
5. Dummett P., Stephenson H., *Keynote Advanced*, Cengage Learning, 2015.
6. źródła internetowe, materiały autorskie

### Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

		Wykład	
liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)		30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym		10
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć		10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu		15

	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	15
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	20
Ogółem bilans czasu pracy		100
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		4