

## KARTA KURSU

Nazwa	JĘZYK HISZPAŃSKI A1 – 1
Nazwa w j. ang.	Spanish A1 - 1

Koordinator	mgr Urszula Adamek	Zespół dydaktyczny
		Zespół języka hiszpańskiego
Punktacja ECTS*	3	

### Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest:

1. Kształcenie i rozwijanie podstawowych kompetencji językowych: czytania, pisania, rozumienia tekstów słuchanych i mówienia, w celu samodzielnego formułowania prostych i poprawnych wypowiedzi przy nawiązywaniu kontaktów, a także radzenia sobie w standardowych sytuacjach prostych, rutynowych.
2. Kształcenie umiejętności ustnego i pisemnego komunikowania się w języku hiszpańskim w codziennej komunikacji.
3. Wykształcenie umiejętności posługiwania się podstawowymi elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia – w ramach indywidualnej pracy z tekstem specjalistycznym.
4. Wskazanie różnic kulturowych między Polską i krajami hiszpańskojęzycznymi oraz pomiędzy samymi krajami hiszpańskojęzycznymi.

### Warunki wstępne

Wiedza	
Umiejętności	
Kursy	

### Efekty uczenia się

Wiedza	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
--------	-----------------------------	-------------------------------------

	W01 Student zna omawiane struktury gramatyczne.	
	W02 Student zna omawiane struktury leksykalne.	
	W03 Student ma podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego.	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Student potrafi samodzielnie tworzyć i posługiwać się omawianymi strukturami gramatycznymi.	K_U06
	U02 Student posługuje się omawianymi strukturami leksykalnymi.	K_U07 K_U08 K_U10
	U03 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego.	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K 01 Student posiada kompetencje w zakresie zastosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej podczas kursu.	K_K04
	K 02 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze w prostych sytuacjach komunikacyjnych	

Organizacja														
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach												
		A		K		L		S		P		E		
Liczba godzin														
30				30										

### Opis metod prowadzenia zajęć

#### Metoda komunikacyjna

Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności. Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym

studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego.

Nauczanie zdalne i hybrydowe

Zajęcia prowadzone są w formie zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy Moodle oraz Microsoft Teams.

### Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	X	X				X	X	X		X			X
W02	X	X				X	X	X		X			X
W03	X	X				X	X	X					X
U01	X	X				X	X	X		X			X
U02	X	X				X	X	X		X			X
U03	X	X				X	X	X					X
K01						X	X	X		X			X
K02							X	X					X

#### Kryteria oceny

Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów uczenia się (gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

#### Uwagi

### Treści merytoryczne (wykaz tematów)

#### MATERIAŁ GRAMATYCZNY:

- 1) odmiana czasowników regularnych i nieregularnych
- 2) czasowniki zwrotne
- 3) różnice w użyciu *hay* i *estar*
- 4) okoliczniki miejsca i czasu
- 5) użycie przyimków
- 6) tworzenie rodzaju żeńskiego i liczby mnogiej przymiotników i rzeczowników
- 7) podstawowe użycie rodzajników
- 8) zaimki dzierżawcze
- 9) formułowanie podstawowych pytań
- 10) liczebniki główne 0-1000, liczebniki porządkowe 0-10

#### MATERIAŁ LEKSYKALNY:

- 1) wprowadzenie alfabetu, wymowa, akcent, pisownia i intonacja
- 2) nazywanie osób i rzeczy, podstawowe formy grzecznościowe
- 3) podawanie danych osobowych: narodowości, adres, adres mailowy, telefon
- 4) określanie zawodu i miejsca pracy

- 5) rodzina, przedstawianie i określanie siebie i innych; opis osób
- 6) nauka, szkoła, komunikacja na zajęciach
- 7) formy powitań, zawieranie znajomości
- 8) rozkład dnia, codzienne czynności, główne posiłki
- 9) opis domu i mieszkania - położenie, rozkład, meble
- 10) w hotelu
- 11) podawanie godzin i dat
- 1) elementy języka specjalistycznego

#### Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

present, reflexive verbs; verbs „hay”, „estar”; possessive pronouns; prepositions; nouns (feminine, plural); adjectives (feminine, plural)

#### Wykaz literatury podstawowej

Castro Viúdez Francisca, Díaz Ballesteros Pilar, Rodero Díez Ignacio, Sardinero Franco Carmen: Nuevo español en marcha 1, SGEL, Madrid, (podręcznik, ćwiczenia, CD).

#### Wykaz literatury uzupełniającej

1. źródła internetowe
2. materiały autorskie

#### Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	5
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	5
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	5
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	10
Ogółem bilans czasu pracy		60
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3